



НАРОДНА БАНКА НА РЕПУБЛИКА МАКЕДОНИЈА

Врз основа на член 47 став 1 точка 6, а во врска со член 7 став 7 и 10, член 19, 20, 23, 31, 34, 36, 37 и 39 од Законот за Народната банка на Република Македонија („Службен весник на Република Македонија“ бр. 158/10, 123/12 и 43/14), Советот на Народната банка на Република Македонија донесе

ОДЛУКА за поврзувањето со информатичкиот систем на Народната банка на Република Македонија

I. ОПШТИ ОДРЕДБИ

1. Со оваа одлука се пропишува поврзувањето на субјектите коишто комуницираат електронски со Народната банка (во понатамошниот текст: учесници), односно со информатичкиот систем на Народната банка на Република Македонија (во понатамошниот текст: Народната банка).

2. Пристапот до информатичкиот систем на Народната банка е од затворен тип со познат број учесници. Учесници во информатичкиот систем може да бидат:

- банки;
- штедилници;
- брокерски друштва;
- агенти за брз трансфер на пари;
- Министерството за финансии; и
- останати субјекти коишто имаат обврска да комуницираат со Народната банка врз основа на закон или договор.

Оваа одлука не се однесува на субјектите коишто се поврзуваат со информатичкиот систем на Народната банка преку интернет.

3. Одделни изрази употребени во оваа одлука го имаат следново значење:

- „информатички систем на Народната банка“ претставува целокупната информатичка опрема, сите платформи, комуникациски, мрежни системи, компјутери, апликации и податоци содржани во овие системи;
- „корисници“ се лицата кај учесникот коишто имаат корисничка сметка во информатичкиот систем на Народната банка;
- „по правило“ е начелно правило коешто може да не се примени во исклучителни случаи.

4. Со ваквиот начин на поврзување се обезбедуваат сигурност и заштита на информатичкиот систем на Народната банка.

II. НАЧИН НА КОМУНИКАЦИЈА ПРИ ПОВРЗУВАЊЕ СО ИНФОРМАТИЧКИОТ СИСТЕМ

5. Административната комуникација на учесникот со информатичкиот систем на Народната банка се врши преку овластено лице (во понатамошниот текст: службеник за администрација) назначено од одговорното лице на учесникот.

6. Учесникот пријавува најмалку двајца службеници за администрација во Народната банка, на образецот за пријава кој е даден во прилогот бр. 1 на оваа одлука и е составен дел на ова одлука.

Службеници за администрација се овластени лица за потпишување на обрасците коишто се дадени во прилозите и се составен дел на оваа одлука.

7. Комуникацијата помеѓу Народната банка и учесниците во врска со поврзувањето со информатичкиот систем се остварува:

- од учесникот до Народната банка преку Центарот за ИТ-услуги на Народната банка, чишто податоци за контакти се објавени на интернет-страницата на Народната банка, и
- од Народната банка кон учесникот преку службеникот за администрација, или лица кај учесникот коишто имаат корисничка сметка во системот на Народната банка (во понатамошниот текст: корисници).

8. Обрасците коишто се дадени во прилог на оваа одлука може да се доставуваат до Народната банка во хартиена форма или со електронска порака, при што за потпишување ќе се користи дигиталниот сертификат од јавен издавач на службеникот за администрација, а за шифрирање ќе се користи дигиталниот сертификат кој Народната банка ќе го објави на внатрешниот сервер за комуникација.

Електронската порака мора да ги содржи сите елементи коишто се пропишани на формуларите во прилог.

III. ВРСКИ ЗА ПОВРЗУВАЊЕ СО ИНФОРМАТИЧКИОТ СИСТЕМ НА НАРОДНАТА БАНКА

9. Учесникот, на сопствен трошок, обезбедува електронски комуникациски врски (во понатамошниот текст: врски) преку кои се поврзува со следните пристапни точки на Народната банка:

- главната локација за платни пораки (врска со МИПС);
- главната локација за пробни платни пораки (врска со МИПС-тест);
- главната локација за останатите системи;
- резервната локација за платни пораки (врска со МИПС резервен);
- резервната локација за останатите системи,
- резервната врска со главната локација за платни пораки (врска со МИПС) и
- резервната врска со главната локација за останатите системи.

Резервните врски од алинеите 6 и 7 треба да бидат од различен оператор и да поминуваат низ различни кабелски траси во однос на врските од алинеите 1 и 3, соодветно.

Учесникот е обврзан да ги тестира резервните врски од алинеите 6 и 7 од својата главна локација до главната локација на Народната банка најмалку еднаш во 90 дена. Тестирањето се изведува на барање на учесникот доставено до Народна банка. Ако тестирањето е завршено успешно, учесникот добива сертификат со датумот на успешното тестирање. Секој учесник, во секое време мора да има валиден сертификат не постар од 90 дена.

10. Во случај на достапност на врските од алинеите 1 и 3 од точка 9 на оваа одлука, резервните врски од алинеите 6 и 7 треба да се активираат во рок од 15 минути, а достапните врски да се воспостават во најкус можен рок.

Учесникот обезбедува кабелска врска до просториите на Народната банка, самостојно или преку оператор.

Доколку за обезбедување на врските за поврзување со Народната банка учесникот користи услуги од оператор, за тоа треба да има склучено договор со операторот.

Народната банка обезбедува ограничен простор за комуникациска опрема во орман во компјутерската сала со климатизација и постојано напојување со електрична енергија.

Со учесникот кој самостојно обезбедува кабелска врска или со операторот се склучува договор за регулирање на меѓусебните права и обврски за чувањето на комуникациската опрема.

11. Учесникот самостојно, зависно од сопствените потреби за комуникација, го одредува капацитетот на врските (bandwidth) за поврзување со Народната банка, и тој е одговорен за соодветниот капацитет по целата должина на врската. Во случај да има недоволен капацитет на врските за поврзување со информацискиот систем, Народната банка не гарантира за навремената размена на информациите и последиците од недоволниот капацитет.

Учесникот ја надгледува достапноста на врските во текот на работното време и при достапност, презема активности за отстранување на причината за прекилот. Народната банка не одговара за ненавремената размена на податоци во случај на достапност на некоја врска по вина на учесникот или операторот преку кој ја обезбедил врската.

Народната банка обезбедува можност за остварување врска преку ИСДН-линија, додека таа е поддржана од операторите во земјата. Оваа линија може да се користи за обезбедување врски согласно со алинеите 5, 6 и 7 од точката 9 на оваа одлука, само доколку учесникот проценил дека врската има доволен капацитет што му одговара на неговите потреби.

Учесникот може да има и повеќе од наведениот минимален број врски.

Учесниците коишто не учествуваат во системот за порамнување (МИПС) не ги обезбедуваат врските од алинеите 1, 2, 4 и 6 од точка 9 на оваа одлука, а учесниците коишто учествуваат само во системот за порамнување (МИПС) не ги обезбедуваат врските од алинеите 3, 5 и 7 од точка 9 на оваа одлука.

Учесникот е должен да ја извести Народната банка за бројот и капацитетот на врските за поврзување со информацискиот систем, како и за начинот (самостојно или преку оператор) преку кој ќе се извршат наведените поврзувања.

12. За воведување нова врска, промена на параметри или исклучување на врската, учесникот доставува правилно пополнета и потпишана пријава за поврзување со Народната банка утврдена како прилог бр. 2, кој е составен дел на оваа одлука.

Учесникот ја поднесува пријавата од став 1 најмалку 45 дена пред терминот за користење на врската.

По исклучок, Народната банка може да одобри започнување со работа во пократок рок, доколку тоа го овозможуваат техничките услови за информатичкиот систем во Народната банка.

13. Народната банка ги доставува адресите на локациите и другите параметри за поврзување на информатичкиот систем на Народната банка, на барање на учесникот.

Промената на параметрите за поврзување ќе биде најавена најмалку шест месеци однапред, освен во итни случаи.

14. Учесниците обезбедуваат врска до сите наведени точки на етернет (ethernet) интерфејс според логичко мрежно адресирање (ИП-адреси) коешто го одредува Народната банка.

15. Поврзувањето со информатичкиот систем е заштитено со техники кои овозможуваат идентификација и авторизација на учесникот, како и шифрирање и проверка на интегритетот на податоците од и кон информатичкиот систем на Народната банка.

16. Во врска со пристапот до информатичкиот систем на Народната банка, Народната банка му доставува детални информации за поврзувањето со информатичкиот систем на учесникот, во рок од 7 (седум) дена од денот на доставување на пријавата за поврзување со Народната банка.

17. Учесникот обезбедува соодветна опрема, која како техника за заштита, треба да ги поддржи стандардните протоколи за заштита, и тоа: протоколот за идентификација, авторизација и проверка за интегритетот на податоците, протоколот за шифрирање на податоците, или протоколи вградени во апликативните решенија на Народната банка коишто обезбедуваат идентификација, авторизација, шифрирање и проверка за интегритетот на податоците. Народната банка ќе ги достави деталите за техничките параметри откако од учесникот ќе го добие формуларот „Пријава за поврзување со информатичкиот систем на Народната банка на Република Македонија“ согласно со прилогот 2.

При поврзување преку ИСДН-линијата, се врши идентификацијата и авторизацијата на корисникот, а доколку комуникацискиот канал ИСДН не е шифриран, треба да се користи шифрирање преку самата апликација (https и сл.). Како дополнителна безбедносна мерка при авторизацијата се применува проверка на повикувачкиот телефонски број.

18. Доколку се јави непредвиден сигурносен проблем, Народната банка го задржува правото да ги промени техниките за заштита, за што го известува учесникот во најкраток можен рок.

19. Наместо кабелска врска, за поврзување со МИПС-системот може да се користи СВИФТ-мрежата (SWIFT), кога се применуваат правилата на СВИФТ.

IV. АВТЕНТИКАЦИЈА И АВТОРИЗАЦИЈА ПРИ ПОВРЗУВАЊЕ СО ИНФОРМАТИЧКИОТ СИСТЕМ

20. За автентикација и авторизација при поврзување со системот за порамнување (МИПС) се применуваат Правилата за работа на МИПС објавени на интернет-страницата на Народната банка.

За авторизација при поврзување за останати трансакции, секој учесник назначува соодветен број корисници за кои обезбедува кориснички сметки во информатичкиот систем на Народната банка и сертификати во согласност со апликацијата којашто ја користи секој корисник.

21. Имињата на корисничките сметки на учесникот почнуваат со единствен идентификатор од четири букви.

По правило, како идентификатор се користи институционалниот код од меѓународниот БИК-код (BIC) (четири букви), а доколку учесникот нема таков, тогаш се користи код избран од Народната банка.

По овие 4 (четири) букви, треба да следи еднозначно доделен број од страна на службеникот за администрација кај ученикот составен од четири цифри.

При барање за отворање нова корисничка сметка, службеникот за администрација го формулира името на корисничката сметка на начинот опишан претходно.

Важноста на постоечките кориснички сметки продолжува, а службеникот за администрација е должен да ги потврди.

22. Корисничките сметки мора да бидат заштитени со лозинка.

Лозинката мора да биде сложена и да ги задоволува следниве правила:

- да содржи најмалку осум карактери;
- да не содржи дел од корисничкото име;
- да содржи најмалку три од следниве четири категории карактери: големи букви (A до Z), мали букви (a до z), бројки (0 до 9), специјални (неалфанумерички) карактери (#, %, *, ! и сл.);
- почетната лозинка поставена од Народната банка мора да биде променета при првото најавување на корисникот;
- промена на лозинките на корисничките сметки по период од три месеци од последната промена;
- лозинката мора да има различна вредност пет пати за да може да се стави нова лозинка со иста вредност како некоја од претходните лозинки;
- лозинката не може да се менува повеќе од еднаш дневно;
- лозинките мора да се чуваат во тајност и не смеат да се откриваат на трети лица;
- лозинките можат да бидат запишани на хартија само доколку се ставени во соодветен плик и се чуваат на безбедно место.
- лозинките мора да се променат кога постои ризик од загрозување на лозинката или системот; и
- лозинките може да се чуваат во електронска форма доколку таа е кодирана.

23. Корисникот има можност да одбере и да ја измени сопствената лозинка без помош на Народната банка согласно со Упатството за измена на кориснички лозинки објавено на внатрешниот сервер за комуникација.

Народната банка има воспоставено автоматизирано заклучување на корисничката сметка ако во период од 30 минути има три неуспешни обиди за пријавување.

Во случај на три неуспешни обиди за пријавување, корисникот се јавува во Центарот за ИТ-услуги на Народната банка и бара отклучување на неговата корисничка сметка.

Народната банка може да побара доказ за верификување на идентитетот или во случај на сомневање, да побара одобрување од службеникот за администрација на учесникот.

24. Учесникот е должен да обезбеди автоматско заклучување на секоја работна станица која се поврзува на информатичкиот систем на Народната банка по петнаесет минутна неактивност.

25. Учесникот ги доставува барањата за отворање, затворање и промени на корисничка сметка, согласно образецот утврден со прилогот бр. 3 кој е составен дел на оваа одлука.

Почетната лозинката за корисничката сметка ја составува самиот корисник, ја затвора во плик или шифрирана електронска порака и преку службеникот за администрација ја доставува во Народната банка заедно со образецот од став 1 на оваа точка.

26. Учесникот е должен да ја извести Народната банка за секоја промена на податоците за корисниците кај учесникот и нивните привилегии.

Учесникот е должен навремено да побара од Народната банка доделување, промена или бришење на привилегиите на корисничките сметки согласно со потребите и обврските на учесникот.

Барањето од став 2 се доставува согласно со образецот за промена на привилегиите утврден со прилогот бр. 4 кој е составен дел на оваа одлука.

27. Народната банка ги обработува сите примени барања од точка 26 во рок од 2 (два) работни дена од денот на нивното доставување до Народната банка.

28. Привилегиите ги одобрува сопственикот на апликацијата во рамки на Народната банка доколку е запазен принципот „потребно е да знае“, а во спротивно се одбиваат.

29. Известувањето за корисничките сметки на вработените кај учесникот во информатичкиот систем на Народната банка, менувањето на нивната лозинка, или менувањето на нивните привилегии страна на Народната банка се извршува преку службениците за администрација.

Сите барања за промени во корисничките сметки, лозинки и привилегии мора да бидат потпишани од овластен службеник за администрација, или директно од лицата овластени да го застапуваат учесникот.

30. Службеникот за администрација кај учесникот е должен да води регистар на одобрени привилегии по кориснички сметки и квартално да го ревидира дали се потребни одобрените привилегии во рамки на учесникот и ако не се потребни, да ја извести Народната банка.

31. Доколку некоја корисничка сметка не се користи подолго од дванаесет месеци, Народната банка ја блокира.

За деблокирање на корисничка сметка, учесникот доставува барање за повторно активирање на корисничка сметка.

32. За користење на специфични апликации во рамки на информатичкиот систем, Народната банка може да има дополнителни барања пропишани со упатството за апликацијата.

Упатствата се поставени на серверот за комуникација со Народната банка.

Учесникот се обврзува дека во информатичкиот систем на Народната банка ќе работи совесно и согласно со корисничките упатства за апликациите.

33. За користење на апликациите се употребуваат дигитални сертификати издадени од јавни издавачи на сертификати во Република Македонија, како и постоечките дигитални сертификати коишто се издаваат согласно со Договорот за поседување дигитални сертификати и Правилникот за дигитални сертификати објавени на интернет-страницата на Народната банка.

Народната банка ги известува учесниците за датумот на кој престанува да издава сертификати согласно со Договорот за поседување дигитални сертификати и Правилникот за дигитални сертификати, најмалку 3 (три) месеци однапред.

V. ДОСТАПНОСТ НА КОРИСТЕЊЕ НА ИНФОРМАТИЧКИОТ СИСТЕМ НА НАРОДНАТА БАНКА

34. Информатичкиот систем на Народната банка им е достапен на учесниците во сите работни денови кога работи системот за порамнување на Народната банка (МИПС).

35. Информатичкиот систем на Народната банка им е достапен на учесниците во работно време од 09.00 до 16.00 часот, освен системот за порамнување (МИПС), кој работи по работното време утврдено во Правилата за работа на МИПС.

36. Користењето на системите е возможно надвор од работното време и работните денови, но без поддршка од Народната банка. За евентуални проблеми по работното време, Народната банка обезбедува поддршка наредниот работен ден. По исклучок, не е возможно користење на продукцискиот МИПС-систем надвор од работното време.

Рокот за пренесување на податоците поединечно се одредува во зависност од апликацијата што се користи.

Доколку има зададен краен рок, се подразбира до 16 часот во тој ден, а по 16 часот се подразбира наредниот ден.

37. Народна банка го задржува правото да го прекине работењето на информатичкиот систем заради:

- неопходна техничка интервенција или одржување;
- извршување промени во системот;
- надградба на системот;
- постапување во согласност со закон.

За евентуалниот прекин на работењето, Народната банка го известува службеникот за администрација преку електронска порака на адресата за електронска пошта наведена во пријавата.

Доколку Народната банка го прекине работењето на денот кој им е зададен како краен рок за учесниците, прериодот во кој трае прекилот ќе биде надоместен со соодветно продолжување на работното време по 16 часот.

VI. СИГУРНОСТ НА СИСТЕМИТЕ НА ПРИСТАПУВАЊЕ НА УЧЕСНИКОТ

38. Учесникот е одговорен за сигурноста на системите преку кои пристапува до Народната банка.

Учесникот безусловно се обврзува:

- да ја известува Народната банка за секој проблем во врска со услугите што ги користи при работа со апликациите;
- да соработува со Народната банка во врска со испитувањето, утврдувањето и разрешувањето на евентуалниот проблем;
- да се придржува на инструкциите коишто ги добива од овластените лица во Народната банка;
- веднаш да ги исправи евентуалните грешки коишто може да се појават во текот на работењето, а кои се во негова одговорност;
- да одговори исправно и брзо на секоја процедура на исправка на грешки или на мерки коишто ги преземаат овластените лица во Народна банка за да се отстрани евентуален проблем во врска со обезбедувањето на услугите што ги овозможува системот на Народна банка;
- да ги извести одговорните лица во Народната банка ако се сомнева дека е нарушена сигурноста или забележи други недостатоци за безбедноста на системот или некоја од апликациите коишто ги користи;
- веднаш да ги извести одговорните лица во Народна банка ако стане свесен за некакви неавторизирани активности кон системот на Народна банка; и
- да обезбеди секој негов вработен да ја користи исклучиво сопствената корисничка сметка и лозинка.

39. Учесникот е должен да пристапува до информатичкиот систем на Народната банка преку посебен мрежен сегмент наменет за врска со Народната банка, одделен со мрежна бариера (firewall).

Мрежниот сегмент не смее да има директна врска со јавните мрежи, а доколку има врска до други затворени (приватни мрежи), сообраќајот да биде изолиран во однос на комуникацијата со Народната банка.

40. Учесникот треба да пристапува до информатичкиот систем само согласно со упатствата за употреба на Народната банка.

Учесникот не смее да користи друг софтвер за пристап до информациите во информатичкиот систем на Народната банка ако тоа не е предвидено во упатствата за употреба.

Учесникот треба да пристапува само до оние ресурси и информации за кои му е доделено правото на пристап.

41. При користењето на информатичкиот систем на Народната банка се забранува:

- нарушување на сигурноста на информатичкиот систем на Народната банка и на другите учесници, вклучувајќи, но не ограничувајќи се на: пристапот до податоците, серверите, или корисничките сметки за кои не се овластени;
- заобиколување на корисничката автентикација на кој било уред или прислушување на мрежниот сообраќај;
- предизвикување прекин на работењето на информатичките систем на Народната банка и на другите учесници;
- воведување злонамерен код;
- скенирање порти или други проверки на безбедноста на мрежата, освен ако за тоа немаат посебно писмено одобрување од Народната банка.

42. Сите информации коишто се внесени или создадени во информатичкиот систем на Народната банка претставуваат сопственост на Народната банка.

Пристапот на учесниците во информатичкиот систем на Народната банка се евидентира (логира), при што најмалку се запишуваат името на корисничката сметка, времето за пристап и ИП-адресата од каде што е извршен пристапот.

VII. ОБУКА НА КОРИСНИЦИТЕ ЗА ПОВРЗУВАЊЕТО ВО ИНФОРМАТИЧКИОТ СИСТЕМ

43. Народната банка го обучува службеникот за администрација за поврзување во информатичкиот систем на Народната банка при неговото назначување.

Ако кај учесникот се промени службеникот за администрација, Народната банка спроведува обука на новиот службеник за администрација.

44. Службеникот за администрација е должен да ги обучи другите вработени кај учесникот коишто пристапуваат во информатичкиот систем на Народната банка.

Со обуката, корисниците треба да се запознаат со начинот на работење на информатичкиот систем, но треба да имаат и други технички и безбедносни обуки, соодветни на обврските на корисниците при поврзувањето со информатичкиот систем на Народната банка.

Кога на корисникот му се менуваат привилегиите во информатичкиот систем на Народната банка, службеникот за администрација треба да ја процени неговата потреба од обука за поврзувањето што ќе го користи и да изврши дополнителна обука, доколку е потребно.

За извршените обуки од став 1 и 2, службеникот за администрација ја известува Народната банка со електронска порака.

VIII. ПОВРЗУВАЊЕ СО ИНФОРМАТИЧКИОТ СИСТЕМ НА РЕЗЕРВНАТА ЛОКАЦИЈА НА НАРОДНАТА БАНКА

45. На барање на Народната банка, учесникот се обврзува во рок од 2 (два) часа да ја активира врската од својата главна локација со резервната локација на Народната банка.

46. Доколку учесникот е обврзан да има резервна локација, тогаш треба да има изработен план за непрекинато во работењето при поврзувањето со Народната банка, според кој ќе може да реагира на:

- достапност на главната локација на учесникот, при што учесникот треба да оствари врска од својата резервна локација со главната локација на Народната банка; и
- достапност на главните локации на учесникот и Народната банка, при што учесникот треба да оствари врска од својата резервна локација со резервната локација на Народната банка.

47. На барање на учесникот, Народната банка му овозможува на учесникот пробно поврзување од неговата резервна локација на системите за тестирање на Народната банка во работното време на Народната банка, со најава од најмалку 5 (пет) работни дена.

IX. ЗАВРШНИ ОДРЕДБИ

48. Оваа одлука влегува во сила 8 (осум) дена од денот на објавување во Службен весник на Република Македонија.

49. Учесниците се должни да се усогласат со одредбите на оваа одлука најдоцна до 31 декември 2014 година.

О бр.02-15/VIII-3/2014
31 јули 2014 година
Скопје

Гувернер
и претседавач
на Советот на Народната банка
на Република Македонија
Димитар Богов

Прилог бр. 1

**Пријава на службеник за администрација
во информатичкиот систем на Народната банка**

Учесник: _____

1. Име и презиме: _____
2. Работно место: _____
3. Телефонски број за контакт: _____
4. Адреса за контакт по електронска пошта: _____

Примерок од потписот на службеникот за администрација,

Прилог на медиум (по избор):

- дигитален сертификат издаден од јавен издавач на име на службеникот за сертификација

Лице овластено да го застапува учесникот,

Потпис

Прилог бр. 2

**Пријава за поврзување
со информатичкиот систем
на Народната банка на Република Македонија**

Учесник: _____

Тип на пријава:

1. Нова врска
 2. Измена во постоечка врска
 3. Исклучување на врска
- (заокружи едно)

Тип на врска:

1. Главна локација за платни пораки (врска со МИПС)
 2. Главна локација за пробни платни пораки (врска со МИПС-тест)
 3. Главна локација за останати трансакции
 4. Резервна локација за платни пораки (врска со МИПС резервен)
 5. Резервна локација за останати трансакции
 6. Резервна врска со главната локација за платни пораки (врска со МИПС)
 7. Резервна врска со главната локација за останати трансакции
- (заокружи едно)

Назив на операторот (ако има): _____

Капацитет на линијата: _____

Податоци на линијата за поврзување (ИП-адреса за транспорт, ИСДН-број, итн.): _____

Тип на рутер кај учесникот: _____

Лице овластено да го застапува учесникот,

Потпис

Прилог бр. 3

**Барање за корисничка сметка
во информатичкиот систем
на Народната банка на Република Македонија**

Учесник: _____

Тип на барање:

1. Нова корисничка сметка
2. Промена на податоците за постоечката корисничка сметка
3. Затворање на корисничката сметка

(заокружи само едно)

Име и презиме на корисникот кој ќе ја користи корисничката сметка:

Телефонски број: _____

Електронска адреса: _____

Име на корисничка сметка: _____

(согласно со правилата од точка 8)

Во прилог е доставен затворен плик со лозинка позната само на корисникот.

Лице овластено да го застапува учесникот,

Потпис

Прилог бр. 4

**Барање за промена на привилегиите
на корисничката сметка во информатичкиот систем
на Народната банка на Република Македонија**

Учесник: _____

Тип на барање:

1. Нова привилегија на постоечката корисничка сметка
2. Промена на привилегиите на постоечката корисничка сметка
3. Одземање на привилегија на постоечката корисничка сметка

(заокружи само едно)

Постоечка корисничка сметка: _____

Име на апликација: _____

Тип на привилегија: _____

Образложение: _____

Лице овластено да го застапува учесникот,

Потпис